

(様式第1号)

年 月 日

大郷町長 殿

申請者 住 所
(所在地) _____
氏 名
(名称及び代表者名) _____ 印

大郷町観光 PR キャラクター「常のモロ」着ぐるみ借用申請書 (兼許可書)

下記のとおり着ぐるみの借用を申請します。なお、着ぐるみの借用にあたり、大郷町観光 PR キャラクター「常のモロ」着ぐるみ貸出要領及び裏面記載の使用条件を遵守いたします。

記

イベント名			
イベント内容			
使用用途			
使用場所			
使用期間	年 月 日	～	年 月 日
引渡希望日	年 月 日	午前・午後	時
返却予定日	年 月 日	午前・午後	時
連絡先	担当者氏名	電話番号	

※添付書類

上記イベントの詳細がわかる企画書及び申請者の身分を証明するもの

処 理 欄		
許可通知	貸出処理	返却確認
/	/	/

許可第 号

上記の使用について許可します。

年 月 日

大郷町長

(裏面)

使 用 条 件

常のモロ着ぐるみの使用者は、大郷町観光 PR キャラクター「常のモロ」着ぐるみ貸出要領及び次に掲げる事項を遵守すること。

- (1) 貸出許可を受けた使用期間を遵守すること。
- (2) 着ぐるみを第三者に転貸しないこと。
- (3) 貸出許可を受けた用途のみに着ぐるみを使用すること。
- (4) 着ぐるみを雨天時には屋外で使用しないこと。また、屋外で使用中に雨天となった場合は、速やかに屋内に退避するとともに、着ぐるみの汚損等を除去し、清潔に保つこと。
- (5) 前号に掲げるもののほか、着ぐるみが汚損しないように努めること。
- (6) 着ぐるみの脱着は、関係者以外の目に触れない場所で行うこと。
- (7) 着ぐるみの操作者は、着ぐるみ装着中に発声しないこと。
- (8) 着ぐるみの装着中には、必ず1名以上の補助者をつけること。
- (9) 全各号に掲げるもののほか、町長が特に付した条件に従って使用すること。