

大郷町会計年度任用職員募集要項

次のとおり会計年度任用職員を募集します。

募集職種	事務員
募集人員	1 名
任用期間	令和 8 年 9 月 2 4 日 から 令和 9 年 3 月 3 1 日 まで ※再度任用する場合あり
業務内容	○行政事務に従事していただきます。 ・ パソコンによるデータ入力 ・ 一般事務 ・ 施設管理業務 ・ その他付随する業務
勤務場所	社会教育課
勤務時間	月曜日から金曜日までの午前 9 時から午後 5 時まで（休憩 1 時間） 不定期で土日勤務あり（平日振替） ※勤務日、時間等については応相談
休日等	土日・祝日、年末年始、規定により年次有給休暇、特別休暇等あり
給与	月給 180,916円 ※上記勤務時間の場合 通勤距離に応じた交通費が支給されます。 勤務実績により、年 2 回の賞与あり
社会保険	雇用保険、非常勤公務員災害補償保険、健康保険、厚生年金保険
応募要件	次に掲げる欠格事項に該当しない者 （１）日本の国籍を有しない者 （２）拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者。 （３）大郷町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者 （４）日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者。
必要資格等	・ ワード、エクセル等での文書作成・計算処理等ができる方 ・ 行政事務の経験があれば尚可
募集期間	令和 8 年 8 月 2 5 日（火）～ 9 月 9 日（水）
応募方法	履歴書を総務課職員係まで提出もしくは郵送してください。 選考（面談）日は別途お知らせします。（予定：9 月 1 6 日）

【問い合わせ先】 黒川郡大郷町粕川字西長崎 5 - 8 大郷町役場総務課職員係（Tel022-359-5500）